

Załącznik Nr 1 do uchwały nr

16/2018, 17/2018, 18/2018

z dnia 14-03-2018 r.

Rady STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA

### Lista operacji zgodnych z LSR

w ramach przedsięwzięcia:

- 1.1.1 Podejmowanie lub rozwój działalności gospodarczej w zakresie handlu i usług konsumenckich,
- 1.2.1 Budowa nowych obiektów infrastruktury rekreacyjnej,
- 2.1.1 Podejmowanie lub rozwój działalności gospodarczej w zakresie pozyskiwania i/lub przetwarzania lokalnych surowców i/lub produktów,
- 3.1.1 Podejmowanie lub rozwój działalności gospodarczej w zakresie usług turystycznych,
- Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA, złożonych w naborze nr 5/2018.

Miejsce na liście	Znak nadany przez LGD	Tytuł operacji	Wnioskodawca (imię i nazwisko / nazwa; nr identyfikacyjny)	Kwota pomocy	Intensywność wsparcia / Kwota premii
1.	1/1/2018	ZAKUP NIEZBĘDNYCH MASZYN I NARZĘDZI CELEM URUCHOMIENIA INOWACYJNEGO ZAKŁADU STOLARSKIEGO W ROSINIE.	AGNIESZKA DAWIEC	100.000,00	100 %
2.	2/1/2018	DĘBOWY GOŁĄB – PRODUKCJA KARMNIKÓW, GOŁĘBNIKÓW, MAŁEJ ARCHITEKTURY OGRODOWEJ ORAZ PRODUKCJA PELLETU.	PRZEMYSŁAW CZAPCZYK	100.000,00	100 %
3.	3/1/2018	SAMBUCUS BIO – ZAKUP WYPOSAŻENIA EKOLOGICZNEJ PRZETWÓRNI OWOCÓW.	ARNOLD GINTROWSKI	100.000,00	100 %

Przewodniczący Rady

.....  
*Andrzej Walach*  
 Pieczęć i podpis przewodniczącego Rady

Załącznik nr 8 do Procedury oceny i wyboru operacji składanych w ramach ogłoszeń o naborach wniosków o udzielenie wsparcia

Załącznik Nr 1 do uchwały nr  
16/2018, 17/2018, 18/2018,  
z dnia 14-03-2018 r.  
Rady STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA

### Lista wybranych operacji

w ramach przedsięwzięcia:

- 1.1.1 Podejmowanie lub rozwój działalności gospodarczej w zakresie handlu i usług konsumenckich,
  - 1.2.1 Budowa nowych obiektów infrastruktury rekreacyjnej,
  - 2.1.1 Podejmowanie lub rozwój działalności gospodarczej w zakresie pozyskiwania i/lub przetwarzania lokalnych surowców i/lub produktów,
  - 3.1.1 Podejmowanie lub rozwój działalności gospodarczej w zakresie usług turystycznych,
- Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA, złożonych w naborze nr 5/2018.

Miejsce na liście	Liczba uzyskanych punktów	Znak nadany przez LGD	Tytuł operacji	Wnioskodawca (imię i nazwisko / nazwa; nr identyfikacyjny)	Wnioskowana kwota pomocy*	Kwota pomocy ustalona przez Radę*
<b>mieszczące się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze nr 1/2018</b>						
1.	20	1/1/2018	ZAKUP NIEZBĘDNYCH MASZYN I NARZĘDZI CELEM URUCHOMIENIA INOWACYJNEGO ZAKŁADU STOLARSKIEGO W ROSINIE.	AGNIESZKA DAWIEC	100.000,00	100 %
2.	16	3/1/2018	SAMBUCUS BIO – ZAKUP WYPOSAŻENIA EKOLOGICZNEJ PRZETWÓRNI OWOCÓW.	ARNOLD GINTROWSKI	100.000,00	100 %
<b>niemieszczące się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze nr 1/2018</b>						
3.	15	2/1/2018	DĘBOWY GOŁĄB – PRODUKCJA KARMNIKÓW, GOŁĘBNIKÓW, MAŁEJ ARCHITEKTURY OGRODOWEJ ORAZ PRODUKCJA PELLETU.	PRZEMYSŁAW CZAPCZYK	100.000,00	100 %

\* w przypadku przedsięwzięcia 1.2.1, gdy wnioskodawcą jest jednostka sektora finansów publicznych w nawiasie należy podać kwotę kosztów kwalifikowalnych i tę kwotę uwzględnić do obliczenia wykorzystania limitu środków założonych w ogłoszeniu.

Przewodniczący Rady  
  
.....*Andrzej Walach*.....  
Pieczęć i podpis przewodniczącego Rady

**Protokół nr 6/2018**  
**z posiedzenia Rady STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA**  
**z dnia 14.03.2018 r.**

W dniu 14.03.2018 r. o godz. 13:00 w siedzibie STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA przy ul. Wałowej 1 w Świebodzinie odbyło się posiedzenie członków Rady STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA – lista obecności stanowi [załącznik nr 1 do protokołu](#). Oprócz członków Rady w posiedzeniu udział wzięli Prezes STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA – Joanna Bagińska, Dyrektor Biura – Marzena Kropp oraz pracownicy biura LGD – Piotr Krzywy, Marta Adamczak oraz Anna Załuska.

**Ad 1.**

Posiedzenie otworzył Przewodniczący Rady Pan Andrzej Walach obejmując przewodniczenie posiedzenia. Zaproponowano wybór Pani Anny Załuskiej – specjalisty ds. obsługi Rady i realizacji projektów grantowych i współpracy na protokolanta posiedzenia. Kandydatka wyraziła zgodę i została jednogłośnie wybrana na protokolanta.

**Ad 2.**

Przewodniczący Rady Pan Andrzej Walach na podstawie listy obecności, zgodnie z którą na posiedzeniu obecnych było 7 członków Rady, stwierdził quorum, spełnienie parytetów, a tym samym prawomocność posiedzenia członków Rady STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA.

**Ad 3.**

Następnie Przewodniczący Rady Pan Andrzej Walach przedstawił zebrany porządek obrad poddając go pod głosowanie. Za uzgodnionym porządkiem członkowie Rady zagłosowali jednogłośnie - porządek posiedzenia stanowi [załącznik nr 2 do protokołu](#). Przewodniczący Rady Pan Andrzej Walach przypomniał zasady i procedurę oceny i wyboru operacji składanych w ramach ogłoszenia o naborze wniosków o udzielenie wsparcia oraz zaznaczył, że co najmniej 50% głosów w decyzjach dotyczących wyboru należy do członków niebędących instytucjami publicznymi. Władze publiczne określone są zgodnie z przepisami krajowymi. Żadna grupa interesu nie może posiadać więcej niż 49% praw głosu na poziomie podejmowania decyzji, co jest szczególnie istotne przy wyłączeniu się członka Rady z głosowania. Przewodniczący Rady Pan Andrzej Walach zaznaczył, że członek Rady

związany w jakikolwiek sposób z wnioskodawcą zobowiązany jest wyłączyć się z procedury wyboru i głosowania nad tym wnioskiem.

Przewodniczący Rady Pan Andrzej Walach przypomniał, że w naborze 1/2018 na przedsięwzięcie Podejmowanie lub rozwój działalności gospodarczej w zakresie pozyskiwania i/lub przetwarzania lokalnych surowców i/lub produktów – kwota wynosiła **200.000,00 zł**.

Termin składania wniosków: **19.02.2018 – 02.03.2018 r.**

W ramach naboru 1/2018 wpłynęły **4 wnioski z czego jeden został wycofany** – załącznik nr 3 do protokołu.

#### **Ad 4.**

Przewodniczący Rady Pan Andrzej Walach poprosił o zgłaszanie kandydatur na Sekretarza posiedzenia, będącego jednocześnie komisją skrutacyjną. Zaproponował, aby funkcję Sekretarza pełniła Pani Marta Adamczak. Pani Marta Adamczak wyraziła zgodę i została jednogłośnie wybrana Sekretarzem posiedzenia. Protokół skrutacyjny stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

#### **Ad 5.**

Następnie poproszono wszystkich członków Rady o podpisanie oświadczenia o zapoznaniu się z wnioskami (załącznik nr 5-11 do protokołu), deklaracją poufności i bezstronności (załącznik nr 12-18 do protokołu) oraz rejestrem interesu (załącznik nr 19 do protokołu). Wszyscy członkowie Rady podpisali wyżej wymienione dokumenty.

Na podstawie §5 pkt.12 Procedury oceny i wyboru operacji składanych w ramach ogłoszeń o naborach wniosków o udzielenie wsparcia należy oceniać wnioski w kolejności rejestracji wniosków. Następnie Przewodniczący Rady Pan Andrzej Walach wskazał, że osoba, która będzie wypełniała zbiorczą kartę oceny wstępnej operacji składanych w ramach ogłoszeń o naborach wniosków o udzielenie wsparcia, to pracownik biura – specjalista ds. obsługi Rady i realizacji projektów grantowych i współpracy – Pani Anna Załuska. Przed przystąpieniem do weryfikacji wniosków Przewodniczący Rady Pan Andrzej Walach zaparafował kartę oceny wstępnej operacji składanych w ramach ogłoszeń o naborach wniosków o udzielenie wsparcia oraz przed rozdaniem kart do głosowania nad poszczególnymi wnioskami – zaparafował każdą z kart oceny operacji składanych w ramach ogłoszeń o naborach wniosków o udzielenie wsparcia na podstawie kryteriów wyboru operacji.

#### **Ad. 6. i 7**

Weryfikacja wniosków przebiegała następująco:

1. W pierwszej kolejności Rada po drobiazgowym omówieniu poszczególnych wniosków o przyznanie pomocy przez pracownika biura dokonywała oceny zgodności wniosku z ogłoszeniem o naborze – czy został złożony we właściwym miejscu i czasie, czy operacja jest zgodna z zakresem tematycznym wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków o udzielenie wsparcia, czy forma wsparcia jest zgodna z właściwą formą wsparcia wskazaną w ogłoszeniu o naborze, a także czy wniosek spełnia dodatkowe warunki udzielenia wsparcia obowiązujące w naborze – oraz zgodności z LSR BL w zakresie realizacji celów ogólnych i szczegółowych oraz przedsięwzięć przez osiągnięcie wskaźnika produktu, a także zgodności z PROW na lata 2014-2020.
2. Drugi etap oceny i wyboru wniosków składanych w ramach ogłoszenia o naborze o udzielenie wsparcia, to ocena na podstawie kryteriów wyboru operacji dokonywana indywidualnie przez każdego członka Rady w karcie oceny operacji składanych w ramach ogłoszeń o naborach wniosków o udzielenie wsparcia na podstawie kryteriów wyboru operacji. Ocenie tej podlegały wnioski o przyznanie pomocy, które pozytywnie przeszły ocenę wstępną. Ocena według lokalnych kryteriów wyboru operacji polegała na przyznaniu przez członków Rady odpowiedniej ilości punktów za spełnienie poszczególnych kryteriów wyboru operacji. Liczbę punktów sumowano i obliczano średnią arytmetyczną sum punktów głosujących członków Rady, a także sprawdzono, czy wniosek uzyskał minimalną liczbę punktów. Przewodniczący Rady Pan Andrzej Walach przeprowadził głosowanie w sprawie podjęcia uchwał od nr 16/2018 do nr 18/2018 o dokonaniu wyboru operacji, stanowiące załączniki nr 20 – 22 do protokołu. Uchwały zostały jednogłośnie przyjęte przez Członków Rady.

#### **Ad. 8, 9**


Na podstawie podjętych uchwał sporządzono listy: operacji zgodnych z LSR, operacji wybranych ze wskazaniem, które z operacji mieszczą się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze.

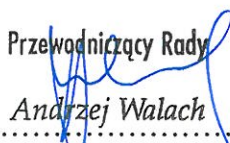
#### **Ad. 10**

Nikt z obecnych członków Rady nie wniósł żadnych uwag do posiedzenia

#### **Ad. 11**

Na tym Przewodniczący Rady Pan Andrzej Walach, zakończył posiedzenie.

  
.....  
Protokolant

Przewodniczący Rady  
  
.....  
Przewodniczący Rady

**Protokół Komisji Skrutacyjnej z posiedzenia Rady  
STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA**

**z dnia 14.03.2018 r. – Świebodzin**

**19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego  
kierowanego przez społeczność” objętego PROW 2014-2020**

Sekretarz - Komisja Skrutacyjna w składzie:

1. Marta Adamczak

Stwierdzam co następuje:

1. W posiedzeniu Rady w dniu 14.03.2018 r. wzięło udział 7 członków Rady uprawnionych do głosowania, zgodnie z regulaminem Rady STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA.
2. Kolejność oceny wniosków odbyła się według kolejności rejestracji wniosków.
3. Członkowie Rady STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA przystąpili do oceny wniosków złożonych w ramach przedsięwzięcia **2.1.1 Podejmowanie lub rozwój działalności gospodarczej w zakresie pozyskiwania i/lub przetwarzania lokalnych surowców i/lub produktów**

**Nr wniosku:** 1/1/2018

**Tytuł operacji:** Zakup niezbędnych maszyn i narzędzi celem uruchomienia innowacyjnego zakładu stolarskiego w Rosinie.

**Imię i nazwisko/nazwa wnioskodawcy:** Agnieszka Dawiec

Wniosek na podstawie weryfikacji karty oceny wstępnej otrzymał następującą ilość głosów: 7.

Członkowie Rady jednogłośnie uznali, że operacja jest zgodna z LSR BL.

Następnie przystąpiono do II etapu oceny – na podstawie kryteriów wyboru operacji dokonywanej indywidualnie przez każdego z członków Rady.

W wyniku oceny operacji według kryteriów wyboru operacji, wniosek otrzymał następującą ilość punktów: **20**.

Przewodniczący Rady Pan Andrzej Walach poddał pod głosowanie Uchwałę nr 16/2018 o wybraniu operacji. Uchwała została przyjęta jednogłośnie przez członków Rady.

**Nr wniosku:** 2/1/2018

**Tytuł operacji:** Dębowy Gołąb – produkcja karmników, gołębników, małej architektury ogrodowej oraz produkcja pelletu.

**Imię i nazwisko/nazwa wnioskodawcy:** Przemysław Czapczyk

Wniosek na podstawie weryfikacji karty oceny wstępnej otrzymał następującą ilość głosów: 7.

Członkowie Rady jednogłośnie uznali, że operacja jest zgodna z LSR BL.

Następnie przystąpiono do II etapu oceny – na podstawie kryteriów wyboru operacji dokonywanej indywidualnie przez każdego z członków Rady.

W wyniku oceny operacji według kryteriów wyboru operacji, wniosek otrzymał następującą ilość punktów: **15**.

Przewodniczący Rady Pan Andrzej Walach poddał pod głosowanie Uchwałę nr 17/2018 o wybraniu operacji. Uchwała została przyjęta jednogłośnie przez członków Rady.

**Nr wniosku:** 4/1/2018

**Tytuł operacji:** SAMBUCUS BiO – zakup wyposażenia ekologicznej przetwórnicy owoców.

**Imię i nazwisko/nazwa wnioskodawcy:** Arnold Gintrowski

Wniosek na podstawie weryfikacji karty oceny wstępnej otrzymał następującą ilość głosów: 7.

Członkowie Rady jednogłośnie uznali, że operacja jest zgodna z LSR BL.

Następnie przystąpiono do II etapu oceny – na podstawie kryteriów wyboru operacji dokonywanej indywidualnie przez każdego z członków Rady.

W wyniku oceny operacji według kryteriów wyboru operacji, wniosek otrzymał następującą ilość punktów: **16**.

Przewodniczący Rady Pan Andrzej Walach poddał pod głosowanie Uchwałę nr 18/2018 o wybraniu operacji. Uchwała została przyjęta jednogłośnie przez członków Rady.

Przewodniczący Rady Pan Andrzej Walach przypomniał, że wnioski, które nie uzyskały minimalnej, wymaganej ilości punktów na poziomie 9, nie mogą zostać wybrane. W tym naborze takiej sytuacji nie było, każdy wniosek otrzymał powyżej 9 punktów.

4. Po przyjęciu uchwał przystąpiono do utworzenia listy operacji zgodnych z LSR w ramach przedsięwzięcia 2.1.1 Podejmowanie lub rozwój działalności gospodarczej w zakresie pozyskiwania i/lub przetwarzania lokalnych surowców i/lub produktów – załącznik nr 1.
5. Następnie przystąpiono do utworzenia listy wybranych operacji w ramach przedsięwzięcia 2.1.1 Podejmowanie lub rozwój działalności gospodarczej w zakresie pozyskiwania i/lub przetwarzania lokalnych surowców i/lub produktów – załącznik nr 2.
6. W ramach przedsięwzięcia 2.1.1 Podejmowanie lub rozwój działalności gospodarczej w zakresie pozyskiwania i/lub przetwarzania lokalnych surowców i/lub produktów, w wyniku przeprowadzonej oceny i wyboru operacji zakwalifikowano do dofinansowania 3 wnioski, spośród których tylko 2 wnioski zmieściły się w limicie środków dostępnych w naborze.
7. Przewodniczący Rady Pan Andrzej Walach zapytał wszystkich zebranych czy mają jakieś uwagi do przeprowadzonego naboru. Nikt nie zgłosił uwag. Wobec wyczerpania porządku posiedzenia Przewodniczący Rady Pan Andrzej Walach podziękował wszystkim za pracę i zamknął posiedzenie.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

*Adamczak M.*

Sekretarz

Przewodniczący Rady

*Andrzej Walach*

Przewodniczący Rady